

REGLEMENT TUSSENSCHOOLESE OPVANG (TSO) PCB DE MARE

Algemeen

Pcb De Mare, vallende onder de SCOPE scholengroep, geeft gelegenheid tot Tussenschoolse Opvang (TSO) op alle lesdagen, behalve op woensdagen en op dagen dat geen middaglessen gegeven worden, gedurende het schooljaar.

De organisatie van de TSO is gedelegeerd aan de TSO-commissie van pcb De Mare.

De TSO-commissie is verantwoordelijk voor de organisatie en de dagelijkse gang van zaken van/rond de TSO. Voor iedere locatie is een TSO-coördinator benoemd. Deze dient tevens als eerste aanspreekpunt.

De TSO-commissie stelt een TSO-reglement vast.

De SCOPE scholengroep draagt zorg en is verantwoordelijk voor het afsluiten van een voldoende dekkende wettelijke aansprakelijkheidsverzekering voor de TSO-krachten en een collectieve scholierenongevallenverzekering tijdens de tussenschoolse opvang.

Alle TSO-medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

1. De TSO-coördinator

De TSO-coördinator:

- is verantwoordelijk voor de communicatie tussen de TSO-krachten en de TSO-commissie
- is direct aanspreekpunt voor de ouder/verzorger
- draagt er zorg voor dat de TSO-gids en het reglement op de website van pcb De Mare toegankelijk zijn
- verzorgt de administratie met betrekking tot de TSO
- maakt dagelijks een lijst van kinderen die gebruik maken van de TSO voor de TSO-krachten
- zorgt voor voldoende TSO-krachten (1 TSO-kracht op 11 kinderen)
- doet voorstellen met betrekking tot investeringen aan de TSO-commissie
- neemt deel aan door het bestuur georganiseerde relevante cursussen en vergaderingen.

2. TSO-krachten

De TSO-kracht:

- wacht direct na het eindigen van de ochtendlessen de kinderen op in de hal/ haalt op uit de lokalen
- is verantwoordelijk voor de aan haar zorg toevertrouwde kinderen
- begeleidt de kinderen terug naar de lokalen omstreeks 13.05 uur
- draagt zorg voor het handhaven van de schoolregels
- heeft tot taak de leerlingen in rust de lunch te laten gebruiken
- geeft de leerlingen de gelegenheid om in de beschikbare ruimte binnen het gebouw of buiten op het schoolplein te spelen
- heeft kennis genomen van de ontruimingsprocedure van het schoolgebouw
- neemt deel aan relevante cursussen en workshops
- moet een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) overleggen

Ter voorkoming van het ontstaan van de zogenaamde fictieve dienstbetrekking dient elke TSO-kracht een vrijwilligersovereenkomst te ondertekenen.

De TSO-kracht staat niet in dienstbetrekking tot de SCOPE scholengroep of –namens deze- de TSO-commissie.

De TSO-kracht ontvangt een vergoeding, per jaar niet hoger dan de geldende fiscale regels voor vrijwilligerswerk. (zie vrijwilligers reglement)

3. Financiën

Aan het overblijven zijn kosten verbonden. Dit is € 2,00 per keer. Wanneer een kind structureel te laat aan- of afgemeld wordt, dienen de ouders/verzorgers een boete te betalen.

Boeteregeling: Te laat aanmelden € 3,50 (€ 2,00 voor de TSO + € 1,50 boete)

Te laat afmelden € 2,50 (€ 2,00 voor de TSO + € 0,50 boete)

Eens per 2 maanden ontvangen ouder/verzorger een factuur met de dagen dat het kind van de TSO gebruik heeft gemaakt. De factuurdata staan in de TSO-gids vermeld.

Een deel van het TSO-geld wordt besteed aan speelgoed, spelletjes, snoep of fruit of maria kaakje

De TSO-krachten ontvangen een vrijwilligersvergoeding.

Als de kosten van de TSO door ouder/verzorger niet opgebracht kunnen worden, dan is het mogelijk om een speciale betalingsregeling aan te vragen bij de schoolleiding. Natuurlijk wordt dit vertrouwelijk behandeld. Verdere algemene informatie over de TSO kunt u vinden in de SCOPE-gids Primair Onderwijs.

4. Aanmelden en afmelden

Aanmelding of afmelding voor de TSO vindt plaats bij de TSO-coördinator, van de betreffende locatie. Aanmelden vindt plaats op de dag van overblijven. Per telefoon tussen 08.30 uur en 09.00 uur of per mail tot 08.30 uur. Aan de TSO-coördinator worden d.m.v. een inschrijfformulier de volgende gegevens verstrekt:

- telefoonnummers waar ouder/verzorger bereikbaar zijn.
- relevant medicijngebruik
- allergieën
- overige bijzonderheden in verband met het overblijven.

Zieke of afwezige kinderen moeten door de ouder/verzorger worden afgemeld bij de TSO-coördinator.

5. Eten en drinken

De ouder/verzorger dragen zorg voor voldoende eten en drinken per aangemeld kind.

6. Overblijvende kinderen

Overblijvende kinderen:

- staan onder toezicht van de TSO-kracht(en)
- vallen onder verantwoordelijkheid van de TSO-kracht(en)
- blijven gedurende de TSO op het schoolterrein
- eten omstreeks 12.00 uur, of later indien eerst naar buiten wordt gegaan
- wassen de handen voor aanvang van het eten en na het toiletgebruik
- eten gezamenlijk aan tafel
- komen tijdens de TSO-periode niet in het eigen lokaal
- komen tijdens het buitenspelen zonder toestemming niet in het schoolgebouw
- kunnen bij mooi weer buiten eten als de TSO-kracht dit bepaalt
- kunnen (evt. voor en) na de lunch buitenspelen onder toezicht van de TSO-kracht(en)
- spelen bij koud en/of slecht weer binnen.
- nuttigen geen snoepgoed, in welke vorm dan ook, tijdens de TSO, anders dan uitgedeeld door de TSO-kracht.

7. Handelwijze bij wangedrag tijdens de TSO

Kinderen, die vormen van wangedrag vertonen worden hierop aangesproken door de TSO-coördinator of de TSO-kracht. Ouder/verzorger worden telefonisch en/of schriftelijk op de hoogte gesteld.

Zonodig wordt, na overleg tussen TSO-coördinator, de TSO-kracht, de betreffende leerkracht en de schoolleiding, het gebruik van de overblijfgelegenheid (al dan niet tijdelijk) ontzegd.

De schoolleiding brengt de TSO-commissie van het besluit op de hoogte. De ouder/verzorger wordt van het besluit op de hoogte gesteld.

Bij moedwillig kapot/kwijtmaken van materiaal wordt de ouder/verzorger aansprakelijk gesteld.

8. Slotbepaling

Het gebruik maken van de gelegenheid tot overblijven wordt beheerst door de regels uit dit reglement.

In situaties waarin dit reglement niet voorziet, gelden de regels zoals vermeld in de schoolgids van pcb De Mare.

Mochten deze niet toereikend zijn, dan beslist de schoolleiding, in overleg met de TSO-coördinator.

9. Overig

Ouder/verzorger die hun kinderen laten overblijven, stemmen in met de in dit reglement opgenomen regels.

Het reglement staat op de website van de school.

Alphen aan den Rijn,(datum)

Voor akkoord

Schoolleiding pcb De Mare

.....