

# Zo werken wij op



## Sociale Media

---

Doel: Dit 'Zo werken wij op De Mare: Sociale Media' geeft leerlingen, leerkrachten en ouders duidelijkheid over verantwoorde omgang met sociale media.

---

Dit is belangrijk voor onze leerlingen en medewerkers omdat, net als in communicatie in de maatschappij, het belangrijk is om de reguliere fatsoensnormen in acht te blijven nemen. Ook willen wij de nieuwe mogelijkheden op het gebied van sociale media met een positieve instelling benaderen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en voor elkaar hebben, dat we verdraagzaam zijn en iedereen in zijn waarde laten.

---

Dit hebben we afgesproken met het hele team:

- Op De Mare onderkennen we het belang van sociale media. Waar mogelijk zetten we sociale media in om te leren, communiceren en profileren;
  - Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat;
  - De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van eenieder die betrokken is bij de school;
  - Het protocol dient de onderwijsinstelling, haar medewerkers, de leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijk negatieve gevolgen van de sociale media;
  - Naast het gebruik van dit document, blijven we met elkaar de dialoog aangaan over dit onderwerp, dit document wordt daarin als leidraad gebruikt.
-

# Zo werken wij op

---



## Inleiding

Sociale media, zoals Instagram, Facebook, YouTube, LinkedIn, X, Snapchat en Whatsapp bieden de mogelijkheid om te laten zien wie je bent en wat je doet. Ook kan je op sociale media laten zien dat je trots bent op je school en kunnen online uitingen een bijdrage leveren aan een positief imago van De Mare. Van belang is ook om je te beseffen dat je met berichten op sociale media (onbewust) schade kunt berokkenen. Om deze reden vragen wij om bewust met de sociale media om te gaan.

## Voor wie

De Mare vertrouwt erop dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media volgens de in dit protocol omschreven richtlijnen. Waar het medewerkers van Scope betreft hebben zij zich tevens te committeren aan de [gedragscode Sociale media](#).

## Bereik

De richtlijnen in dit protocol hebben alleen betrekking op schoolgerelateerde berichten of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé.

## Toepassing Sociale Media bij profilering

1. De Mare zet berichtgeving op sociale media in met het doel om informatie te verspreiden over de (activiteiten van) de school.
2. De Mare vraagt middels het inschrijfformulier toestemming van ouders en leerlingen voor het publiceren van foto- film- en geluidsopnamen van schoolgerelateerde situaties. Toestemming is terug te vinden in Parnassys.

# Zo werken wij op



---

## Gedagsregels gebruik sociale media voor medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen

1. De mobiele telefoon/smartwatch wordt beroepsmatig en functioneel gebruikt door medewerkers van de school. Voor kinderen geldt dat de telefoon niet zichtbaar aanwezig is onder schooltijd. De telefoon zit in de tas, ook vóór schooltijd en in de pauzes.
  2. Je handhaaft alle normaal geldende fatsoensnormen en wanneer je communiceert doe je dat met respect voor de school en de mensen die er leren en werken.
  3. Je bent altijd persoonlijk verantwoordelijk voor wat je communiceert via sociale media. Enige uitzondering hierop is wanneer het bewezen is dat het gaat om een fake-account, aangemaakt door iemand anders. Indien nodig wordt de politie ingeschakeld.
  4. Je realiseert je dat alles wat je communiceert via de sociale media nog heel lang vindbaar blijft.
  5. Je mag via sociale media over schoolgerelateerde onderwerpen communiceren, zolang het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie is en als de naam van de school niet wordt geschaad.
  6. Je gaat niet in discussie met medewerkers van de school via sociale media.
  7. Je wordt geen 'vrienden' met medewerkers van de school via de sociale media en medewerkers niet met leerlingen van de school.
  8. Je publiceert beeld- of geluidsmateriaal over schoolzaken alleen na toestemming van betrokkenen.
  9. Je gebruikt sociale media in de les alleen wanneer dat functioneel is voor de les van dat moment, met toestemming van de leerkracht.
  10. Bij twijfel over juistheid, verantwoordelijkheid, vertrouwelijkheid etc. neem je contact op met de leerkracht.
-

# Zo werken wij op



11. Bij overtreding van de regels bepaalt de schoolleiding of het bestuur daarover wordt geïnformeerd. Het hangt van de aard, ernst en van de overtreding af of de schoolleiding of het bestuur bepaalt welke sancties er worden genomen; alle communicatie in dit opzicht wordt meegenomen in het leerlingdossier.

---

Hoe zorgen we dat dit thema levend blijft?

Bij de leerlingen: aan het begin van een schooljaar en in de Week van de Mediawijsheid wordt dit protocol in ieder geval in de groepen 6, 7 en 8 besproken.

Binnen het team: op De Mare werken wij handelingsgericht. Op elke teamvergadering is 'handelingsgericht werken' een agendapunt.

Handelingsgericht werken is ook van toepassing op het gebruik van sociale media.

Bovenstaand protocol wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast. Dit gebeurt in afstemming met de anti-pestcoördinator.

---