



Schoolgids 2023-2024



Protestants Christelijke Basisschool De Mare



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Geachte ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

In deze gids informeren wij u over het onderwijs op De Mare en allerlei zaken die met onze school te maken hebben. Misschien dat deze schoolgids uw eerste kennismaking met de school wordt, misschien dat u de school al kent uit verhalen van andere ouders/verzorgers of dat uw kind al op De Mare zit. In alle gevallen hopen we dat deze gids de informatie geeft die u nodig heeft.

Als ouder/verzorger ziet u graag dat uw kind zich thuis voelt op school. Dat heeft te maken met de sfeer die er op school heerst en de samenwerking met de ouders/verzorgers, maar ook met de inhoud en de opzet van het onderwijs. In deze schoolgids kunt u lezen wat onze school uw kind biedt, waar we de nadruk op leggen, waarin we verschillen van andere scholen en waarvoor wij als team staan.

We zijn een open christelijke basisschool en hebben dit schooljaar ongeveer 320 leerlingen, verdeeld over 13 groepen en twee locaties.

Heeft u na het lezen nog vragen, aarzel dan niet om te bellen, te mailen of ons te bezoeken. Kom, na het maken van een afspraak, gerust een keer langs om de sfeer te proeven. Wij vertellen u graag over onze school en zullen u met trots rondleiden.

Verdere actuele informatie over PCB De Mare is te vinden op onze website
<https://demare.scopescholen.nl/>

Veel leesplezier!

Namens het team van De Mare

Pieter-Jan de Rijk Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Protestants Christelijke Basisschool De Mare

Schelfhorst 2

2402LG Alphen aan den Rijn

☎ 0172435736

🌐 <http://www.demare.scopescholen.nl>

✉ demare@scopescholen.nl

Extra locaties

De Mare - Meteorlaan

Meteorlaan 1

2402WC Alphen aan den Rijn

☎ 0172-431777

email: demare@youscope.nl

Schoolbestuur

Stg. SCOPE scholengroep voor (Prot.-) Chr. en Kath. ond. te Alphen a.d. Rijn e.o

Aantal scholen: 21

Aantal leerlingen: 7.584

🌐 <http://www.scopescholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Pieter-Jan de Rijk	pjr@scopescholen.nl
Teamleider Meteorlaan / Bovenbouwcoördinator	Nynke Weidema	NyWe@scopescholen.nl
Teamleider Schelfhorst / Onderbouwcoördinator	Marieke Vochteloo	mvb@scopescholen.nl
Interim teamleider Schelfhorst	Monica Beeke	

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs Rijnstreek.

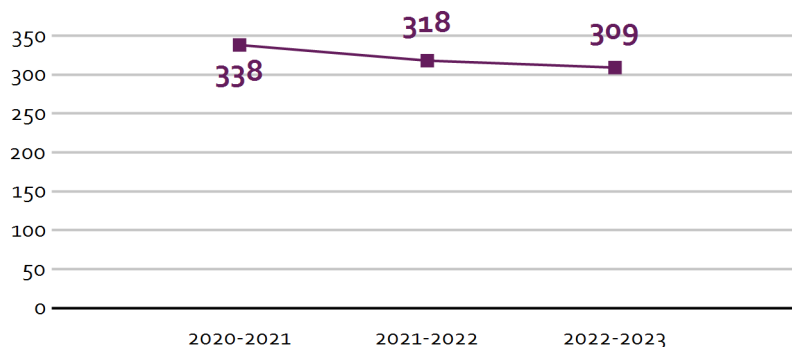
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingaantal is licht gedaald. Binnen heel Alphen aan den Rijn is dit een gegeven op de meeste scholen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ouders/verzorgers als partner

Veiligheid

Eigenaarschap

Samen

Respect

Missie en visie

Missie

De Mare is een open christelijke basisschool in een multiculturele samenleving waar we verschillen (h)erkennen en respecteren. Van hieruit werken we naar een veilig leef-, speel- en leerklimaat met een taakgerichte werksfeer. Het onderwijs is daarbij planmatig en doelgericht en sluit zo veel mogelijk aan bij de behoeften van de leerlingen. Dit bereiken we mede door samen te werken met ouder(s) en leerling.

De volgende uitgangspunten zijn daarbij leidend:

- Ouders/verzorgers zijn partners
- Prettig leef-, speel- en leerklimaat met een taakgerichte werksfeer, waarvan veiligheid de basis vormt.
- Dagelijks instructie, samenwerken en zelfstandig werken.
- Iedereen is verantwoordelijk voor zijn/haar ontwikkeling.
- Duidelijke regels en afspraken.
- Planmatig, doelgericht, proactief didactisch handelen staat centraal.
- Onderwijs dat zoveel mogelijk aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- We werken als één team binnen hetzelfde concept en dezelfde kaders.

Visie

Vanuit kernwaarden geven we onze missie vorm. **Plezier** geeft energie, motiveert en ontspant. **Veiligheid** geeft ruimte om te ontwikkelen. **Samenwerken** maakt elke leerling tot een waardevol mens. Vanuit **eigenaarschap** neem je verantwoordelijkheid over het eigen leerproces. Door **(h)erkenning** van de eigen waarde, talenten en kansen komt een ieder tot groei. Dit alles zorgt voor een optimale **ontwikkeling**.

Onze kernwaarden zijn:

- Plezier
- Veiligheid
- Samenwerken
- Eigenaarschap
- (H)erkenning

- Ontwikkeling

Identiteit

De Mare is een open christelijke basisschool. Dit betekent dat we voor onze normen en waarden van ons onderwijs, de bijbel als uitgangspunt nemen. Dat betekent dat we willen dat kinderen, ouders/verzorgers en leerkrachten elkaar met respect benaderen op basis van gelijkwaardigheid. Wij willen de kinderen begeleiden op hun weg naar volwassenheid zodat ze, nu en straks, verantwoordelijk, creatief en kritisch kunnen leven in onze dynamische, gecompliceerde maatschappij. Omdat de opvoeding een zaak is van ouders/verzorgers én school gezamenlijk, vragen wij van de ouders/verzorgers onze visie hierin te ondersteunen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school werkt in jaargroepen, d.w.z. dat kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in een groep zitten. Het onderwijs wordt gestructureerd via verschillende vak- en vormingsgebieden waarbij we eigentijdse methoden gebruiken die voldoen aan de kerndoelen. De leerkracht is de spil om dit op een uitdagende wijze vorm te geven. We werken handelingsgericht waarbij we rekening houden met de onderwijsbehoeften van elke leerling. Naast klassikale instructie vindt er instructie in groepjes of aan individuele leerlingen plaats.

Voor de gymlessen hebben we een vakleerkracht gymnastiek en werken we samen met de beweegpartners zodat alle groepen vanaf groep 3 twee keer in de week bewegingsonderwijs hebben.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:















- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs / spel en bewegen	 7 uur	 7 uur
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engels	 15 min	 15 min
Rekenen-wiskunde	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Sociale redzaamheid	 1 uur	 1 uur
Taal en woordenschat	 6 u 45 min	 6 u 15 min
Handvaardigheid / tekenen / muziek / dans / drama	 2 uur	 2 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Wereldoriëntatie / burgerschap / verkeer	2 uur	2 uur
Schrijven		30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	4 u 15 min	4 u 15 min	3 uur	3 uur	2 u 15 min	2 u 15 min
Taal	4 u 45 min	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min	6 uur	6 uur
Rekenen/wiskunde	4 u 45 min	4 u 45 min	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	30 min	30 min	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 20 min	1 u 20 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Engelse taal	15 min	15 min	25 min	25 min	45 min	45 min
Sociale redzaamheid	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 uur	1 uur
Schrijven	2 u 30 min	1 u 30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Zelfstandig werken	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Begrijpend lezen		30 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Verkeer	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min

De kleutergroepen hebben op jaarbasis ongeveer 920 lessen. De groepen van 3 t/m 8 ongeveer 980. Hierdoor voldoet De Mare aan de wettelijke eis van 7520 lessen verdeeld over 8 schooljaren voor alle leerlingen en blijft er ruimte om jaarlijks een aantal studiedagen te organiseren.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerplein

2.2 Het team

Het team van de Mare kent verschillende functies.

Er werken ongeveer 24 leerkrachten die verantwoordelijk voor de groepen waarbij de 3 onderwijsassistenten van de Mare de leerkrachten ondersteunen bij het onderwijsproces.

Er werken 2 intern begeleiders. Eén is verantwoordelijk voor de zorg in de groepen 1 t/m 4. De andere draagt verantwoordelijkheid voor de groepen 5 t/m 8.

Als school vinden wij het belangrijk om nieuwe collega's op te leiden. Daarvoor bieden wij de ruimte aan studenten van de Pabo's en studenten die de opleiding tot onderwijsassistent volgen.

Omdat de school 2 locaties heeft, zijn er 2 teamleiders.

Er is 1 directeur die de eindverantwoordelijkheid draagt.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het vinden van vervangers voor afwezige leerkrachten kan incidenteel een probleem opleveren. Als het niet lukt een vervanger te vinden, maken SCOPE scholen gebruik van een intern noodplan. In zo'n geval wordt gezocht naar interne oplossingen. Deze kunnen bestaan uit het inzetten van parttime leerkrachten, het doorschuiven van een leerkracht naar een andere groep, het combineren van groepen of het verdelen van kinderen over andere groepen. Het beleid is erop gericht te voorkomen dat kinderen naar huis moeten worden gestuurd. In uiterste nood is het helaas niet te vermijden dat het naar huis sturen van een klas toch gebeurt.

Het bestuur van SCOPE scholengroep is aangesloten bij het Regionaal Transfercentrum 'Cella' (RTC Cella). Onderling zijn afspraken gemaakt over de inzet van het personeel op onze scholen voor primair onderwijs, dat valt onder het RTC.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Junis en Shezaf*.

Onderwijsachterstandenbeleid / versterkt taalaanbod

Vanuit passend onderwijs zien wij het als onze taak om aandacht te hebben voor een versterkt taalaanbod. Hierbij stellen we onszelf als doel om taal- en onderwijsachterstanden bij kinderen zoveel mogelijk te voorkomen, vroegtijdig op te sporen en aan te pakken. Hierbij wordt ook samengewerkt met Participe (Kom Erbij / Op Stap) en de bibliotheek. Daarnaast vindt regelmatig overleg plaats met andere schoolbesturen, kinderopvangorganisaties (o.a. peuterspeelzalen) en de gemeente. SCOPE scholengroep investeert in extra middelen in de vorm van materialen en uren voor de begeleiding. Om de deskundigheid te bevorderen is er jaarlijks scholing voor ons personeel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

1. Eigenaarschap van leerlingen is vergroot. Er wordt door iedereen doelgericht gewerkt. Kinderen bepalen samen met ouders en leerkrachten mede de doelen die we met elkaar willen bereiken.
2. Alle groepen halen bij het halfjaarlijkse meetmoment in jan/febr van 2024 de geformuleerde schooldoelen.
3. Er is een nieuwe vergaderstructuur waarbij eigenaarschap van leerkrachten vergroot is.
4. Collegiale consultatie is een vast onderdeel van het werk geworden met als doel van elkaar en met elkaar te leren.
5. Het portfolio is volledig geïntegreerd in ons onderwijs en we maken het leren nog meer zichtbaar door middel van persoonlijke doelen van leerlingen, het werken aan groepsdoelen en het inzichtelijk maken van persoonlijke ontwikkeling.
6. Het leerlingaantal is gelijk gebleven

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Er zijn startgesprekken, voortgangsgesprekken en eindgesprekken waarbij leerlingen samen met ouders en leerkrachten persoonlijke doelen stellen naast de algemene leerdoelen en bespreken hoe er aan de doelen gewerkt gaat worden. Leerlingen analyseren samen met ouders en leerkrachten de zelf gestelde doelen en stellen nieuwe doelen op voor een volgende periode.
2. Halfjaarlijks analyseren we met het team de tussentoetsen en eindtoetsen. We bekijken of de schooldoelen nog passend zijn bij de resultaten, leerlingpopulatie en onze ambitie.
3. Wij werken met inhoudelijke werkgroepen rond verschillende thema's. Deze werkgroepen doen voorstellen en geven adviezen over te volgen beleid. Aan het eind van het schooljaar evalueren wij met het hele team de opbrengsten op alle gebieden van het onderwijs en de gestelde doelen. Daarop volgend worden nieuwe thema's en doelen gesteld voor het komende schooljaar.
4. De mogelijkheid tot collegiale klassenconsultatie is er.
5. Portfolio's was al in ontwikkeling van de onderbouw en middenbouw. In 2024 is het portfolio door heel de school ingevoerd. Het komend schooljaar is er nog tijd nodig om de puntjes op de i te zetten.
6. Met de 1 februari telling houden we controle op het leerlingaantal.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Mare heeft kinderen op school met gevarieerde onderwijsbehoeften.

We bieden onder andere ondersteuning bij:

- leerproblemen
- sociaal-emotionele problematiek
- lichte gedragsproblematiek
- het verwerven van de Nederlandse taal

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op het gebied van leerproblemen, sociaal-emotionele problematiek, lichte gedragsproblematiek en het verwerven van de Nederlandse taal blijven wij ons bekwamen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

De rekenspecialist heeft een halve dag om zich specifiek met rekenproblematiek bezig te houden.

Eén van de intern begeleiders is specialist voor de nieuwkomers.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Eén van de intern begeleiders is tevens gedragsspecialist.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De intern begeleiders monitoren samen met de leerkrachten het aandachtsgebied gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken op school vanuit ons protocol goed gedrag.

We monitoren de sociale competentie van de leerlingen met behulp van Kindbegrip. Wij besteden structureel en proactief aandacht aan het voorkomen van pestgedrag. We leren kinderen wat zij kunnen doen als ze met een dergelijke situatie te maken krijgen.

Voor het aanleren van sociale vaardigheden en het goed leren omgaan met elkaar maken we gebruik van de methode Goed Gedrag, Kleuterplein 2, Trefwoord en Kwink.

Verder hebben wij een gedragsladder ontwikkeld die aangeeft welk gedrag we graag willen zien en wat de consequenties zijn als je grensoverschrijdend gedrag laat zien.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

Om de sociale veiligheid en het schoolklimaat te monitoren worden er vanuit de Vensters volgens een

vaste cyclus vragenlijsten afgenomen bij ouders/verzorgers, de leerlingen van groep 6 t/m 8 en de teamleden. Leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen twee keer per schooljaar de vragenlijst leer & leefklimaat in van Kindbegrip.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Saskia	sae@scopescholen.nl
anti-pestcoördinator	.	
vertrouwenspersoon	Caroline	cve@scopescholen.nl
vertrouwenspersoon	Saskia	sae@scopescholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wie zien ouders als partners en proberen daar steeds meer vorm aan te geven. Dat begint met het startgesprek aan het begin van elk schooljaar met ouders, kind(eren) en leerkracht.

De overdracht van leerkracht op leerkracht is belangrijk en de informatie direct van ouders over hun kind is net zo belangrijk.

Als ouders de kinderen komen brengen ligt er in elke klas startwerk. Daar beginnen de kinderen mee. Wij stimuleren ouders om de kinderen tot en met groep 3 twee dagen in de week in de klas te brengen en een paar minuten de tijd nemen om samen met hun kind met het startwerk te beginnen.

De school organiseert ook "Samen in de groep". In elke groep kunnen ouders ongeveer 2 keer per jaar een half uur in de klas meedoen met de les.

De schoolcommissie heeft commissies waarin ouders en leerkrachten samenwerken. Ouders denken en helpen mee bij diverse activiteiten zoals Kerst, sint, Pasen. Zes keer per jaar kom de schoolcommissie bij elkaar.

De medezeggenschapsraad bestaat uit 6 leden. 3 daarvan zijn ouder en toetsen het beleid van school. De mr is bereikbaar op het volgende mailadres: mrdemare@scopescholen.nl

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Met alle ouders voeren we startgesprekken, voortgangsgesprekken, daarnaast vermelden we belangrijke zaken via Parro die regelmatig verstuurd wordt. Uiteraard is het voor iedere ouder/verzorger mogelijk de leerkrachten te spreken, uitsluitend na schooltijd en liefst na het maken van een afspraak. Resultaten van toetsen, rapporten en verslagen van gesprekken zijn altijd in te zien via het ouderportaal.

Sinds schooljaar 2019-2020 zijn we gestart met Parro. Dit is een digitaal communicatiemiddel binnen een beveiligde omgeving. Dit communicatiemiddel gebruiken we om ouders in inkijkje te geven in wat er in de klassen gebeurt. Ook is het mogelijk om korte mededelingen te doen van ouders richting de leerkrachten.

Alle oudste leerlingen zitten in één account. Via dat account wordt er informatie verstrekt die van belang is voor de hele school.

Klachtenregeling

Voor klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals machtsmisbruik, pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld kunnen ouders/verzorgers, kinderen en teamleden een beroep doen op ondersteuning van de interne contactpersoon. De contactpersoon luistert, geeft advies en bekijkt samen met u de mogelijke vervolgstappen die nodig zijn om de

ongewenste situatie te keren. De contactpersoon kan u ook verwijzen naar een door het bestuur aangestelde onafhankelijke vertrouwensinstantie (zie SCOPE schoolgids).

Voor de Mare zijn de interne vertrouwenspersonen Saskia (sae@scopescholen.nl) en Caroline (cve@scopescholen.nl)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Schoolcommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders helpen op school actief mee.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Sportdagen
- Vieringen zoals Kerst, Sinterklaas en Pasen
- Uitstapjes naar museum of kinderboerderij, enz.
- Elke leerkracht kan een groepsouder vragen
- De bibliotheek wordt gerund door ouders/verzorgers
- Controle op hoofdluis
- Extra hulp bij handvaardigheid / lezen / verkeer
- Controle op beleidskeuze en instemmingsrecht dan wel adviesrecht uitoefenen middels de MR

Er zijn veel taken waarbij hulp en inspraak van ouders/verzorgers onontbeerlijk is om de school goed te laten draaien.

De MR bestaat uit 3 personeelsleden en 3 ouders. De MR toetst het beleid dat op school gevoerd wordt en heeft advies en instemmingsrecht op verschillende beleidszaken binnen school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 32,50

Daarvan bekostigen we:

- Ouderportaal
- Pasen
- Sportactiviteiten etc
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De overige vrijwillige bijdrage is voor het overblijfmoment op school. Deze bijdrage is €0,50 per dag dat er een overblijfmoment is. De inkomsten hiervan worden gebruikt om de ouders die helpen bij de overblijf een vrijwilligersvergoeding te geven en om materialen aan te kunnen schaffen voor de kinderen om mee te spelen. De betalingstermijnen zijn van vakantie tot vakantie. Er wordt achteraf een betalingsverzoek gedaan over het aantal overblijfmomenten die volgens de jaarkalender zijn gebruikt.

Daarnaast zal er een bijdrage voor het schoolreisje en schoolkamp worden gevraagd. Dit bedrag wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld.

Aan het begin van ieder schooljaar vraagt de schoolcommissie uw aandacht voor de vrijwillige ouderbijdrage. Wij verzoeken de ouders elk schooljaar het bedrag voor hun kind(eren) te betalen. Via de penningmeester van de schoolcommissie ontvangt u hiervoor aan het begin van het schooljaar een digitaal betalingsverzoek. Als ouders/verzorgers een aparte regeling willen treffen omdat de financiële last van de ouderbijdrage te zwaar is, kunnen zij contact opnemen met de schoolleiding, die hun zaak vertrouwelijk behandelt. Spreiding van betaling behoort ook tot de mogelijkheden. U wordt hierover geïnformeerd via eerder genoemd betalingsverzoek. Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen zullen de kinderen niet worden uitgesloten van extra activiteiten die de Mare aanbiedt.

Jaarlijks stelt de penningmeester van de schoolcommissie een overzicht op van inkomsten en uitgaven over het voorgaande schooljaar. Dit overzicht wordt gepubliceerd na controle door een onafhankelijke kascommissie. Op deze manier kunt u als ouders nagaan waaraan de ouderbijdrage wordt besteed.

Wilt u contact opnemen met de schoolcommissie, stuur dan een e-mail naar: srdemare@scopescholen.nl

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekte z.s.m. telefonisch melden voor 08.20 uur.

Persoonlijk melden op school kan natuurlijk ook. Ook hiervoor geldt dat dit voor schooltijd doorgegeven moet worden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Er zijn verschillende redenen om verlof aan te vragen. De wettelijke richtlijnen hiervoor zijn te vinden op de volgende site [Rijksoverheid.nl](#)

Wilt u voor uw kind verlof aanvragen, dan kan dat door het invullen van een verlofformulier ([zie website van de school](#))

Het aanvraagformulier levert u in bij de leerkracht van uw kind. U hoort via onze administratief medewerker of het verlof toegekend wordt.

4.4 Toelatingsbeleid

De Mare hanteert de wettelijke voorschriften die er zijn in het aannamebeleid van leerlingen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenopbrengsten brengen we in kaart met behulp van het Dia. In uitzonderlijke gevallen doen leerlingen niet mee met de groepsafname van een Dia-toets. Hier hebben we op school duidelijke afspraken over die zijn vastgelegd in het document toetsen en observeren en in het zorgplan. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om leerlingen met een ontwikkelingsperspectief of leerlingen die gaan doubleren. Bij deze leerlingen wordt indien mogelijk een Dia-toets afgenomen die past bij de ontwikkeling/mogelijkheden van de desbetreffende leerling. De resultaten van de Dia-toetsen worden weergegeven op de rapporten van de leerlingen voor ouders/verzorgers en zijn zichtbaar in de ouderportaal.

Bij de leerlingen van groep 1 en 2 maken we gebruik van het observatieprogramma van BOSOS. Met BOSOS observeren we elke 3 maanden de ontwikkeling van de kinderen.

Op schoolniveau brengen we twee keer per jaar de (tussen) opbrengsten in kaart en bespreken en analyseren dit met het gehele team. Hierbij wordt de trendanalyse nauwkeurig uitgevoerd en besproken.

De grafieken worden in het portfolio meegenomen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus

2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

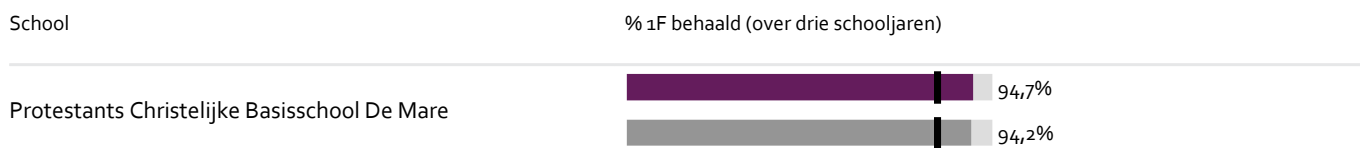
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

De eindopbrengsten worden gemeten door middel van de eindtoets van ROUTE 8. Een zorgvuldige afname wordt gegarandeerd. In principe doen alle leerlingen mee aan de eindtoets. Voor enkele leerlingen is er een uitzondering om niet deel te nemen aan de eindtoets. Deze uitzonderingen zijn terug te vinden op onderstaande site:

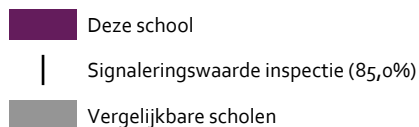
<https://www.centraleeindtoetspo.nl/publicaties/vragen-en-antwoorden/welke-leerlingen-hebben-een-ontheffing-voor-deelname-aan-een-eindtoets>

De resultaten van de eindtoets wordt aan ouders/verzorgers bekend gemaakt door middel van de rapportagekaart. De resultaten worden besproken tijdens 10-minutengesprekken met ouders/verzorgers én leerlingen. De eindopbrengsten worden elk schooljaar in het team besproken om zo onze successen te vieren en te kijken waar nog eventuele kansen liggen voor verbetering.

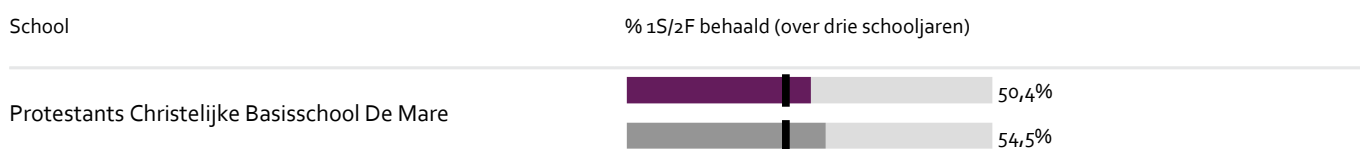
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



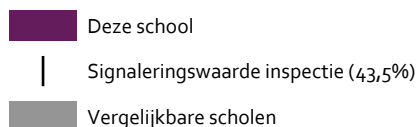
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald





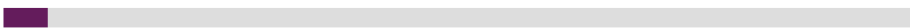





5.3 Schooladviezen

Vanaf groep 1 t/m groep 8 houden we een leerlingvolgsysteem bij. Elk schooljaar wordt in groep 8 de eindtoets van ROUTE 8 afgenomen. (Door de omstandigheden rond de corona crisis is de eindtoets in 2020 niet gemaakt.)

De sociale competentie, waaronder motivatie, wordt in groep 7 en 8 in kaart gebracht met Kindbegrip. We werken met de plaatsingswijzer, waarbij het leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 een cruciale rol speelt bij de advisering van de leerling. Voor een second opinion kunnen we gebruik maken van de expertise van de SCOPE orthopedagogen. De adviezen worden met leerlingen en ouders/verzorgers besproken. Het digitaal overdracht dossier (DOD) van iedere leerling wordt door de leerkracht ingevuld. Er vindt warme overdracht plaats met de ontvangende school voor voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-b / vmbo-k		7,3%
vmbo-k		26,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t		4,9%
vmbo-(g)t		9,8%
vmbo-(g)t / havo		7,3%
havo		19,5%
havo / vwo		4,9%
vwo		4,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Betrokkenheid en welbevinden

Sociale competentie

Ouders/verzorgers als partners

Het is belangrijk dat kinderen opgroeien in een goede sfeer, om een volwaardig mens te worden. Een vriendelijk en veilig schoolklimaat met orde, structuur en grenzen vinden we belangrijk. Als een kind zich veilig voelt, kan het zich beter ontwikkelen. Structuur geeft het kind overzicht en kansen.

Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen niet alleen de leerstof onder de knie krijgen maar zich ook kunnen ontwikkelen in zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag. Ook daar is oefening voor nodig. Goed gedrag is aan te leren!

Een goede samenwerking tussen team, leerlingen en ouders/ verzorgers, vormt de basis voor een goed en veilig schoolklimaat: een fijne school maken we met elkaar.

Werkwijze Sociale opbrengsten

- Protocol goed-gedrag
- De methode Kwink
- De methode Goed Gedrag
- Leerlingvolgsysteem Kindbegrip
- Twee keer per jaar groepsbespreking over sociale opbrengsten
- De leerkracht stelt indien nodig hulplannen/groepsplannen op
- De intern begeleider doet indien nodig een aanvraag bij het samenwerkingsverband voor een sociale vaardigheidstraining / kindercoach
- De eindopbrengsten brengen wij in kaart met behulp van de gegevens vanuit Kindbegrip
- Samenwerking met Go voor Jeugd en Centrum voor Jeugd en Gezin

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:15	-	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:15	-	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 14:15	-	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:15	-	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 en 2 's middags vrij vanaf 12.30

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Junis](#), Partou en Shezaf, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Junis en Shezaf, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

